

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Ф.Ф. Мазитов
« _____ » _____ 20__ г.

ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ЗАОЧНИКОВ**

по МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников
формирования имущества организации
в ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования
имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и
финансовых обязательств организации

Наименование специальности
38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Уфа – 2018

Методические указания и задания по выполнению домашней контрольной работы для студентов – заочников по МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) среднего профессионального образования утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 835, рабочей программы профессионального модуля.

Методические указания и задания по выполнению домашней контрольной работы по МДК 02.01 рекомендованы к утверждению Педагогическим советом (протокол от 30 августа 2018 г. № 1)

Методические указания и задания по выполнению домашней контрольной работы по МДК 02.01 предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Контрольная работа составлена в 100 вариантах. Каждый вариант контрольной работы включает два теоретических вопроса и одну практическую ситуацию.

Разработчик:

Абкаинова Люция Раимовна, преподаватель
АНО ПО Башкирский кооперативный техникум

Согласовано:

Первый заместитель
директора

С.У. Шагапова

Заместитель директора по учебно-
производственной работе –
начальник учебной части

Н.В. Аминова

ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Контрольная работа составлена в 100 вариантах. Каждый вариант контрольной работы включает два теоретических вопроса и одну практическую ситуацию.

Ответы на вопросы контрольного задания должны отражать знания студентов, полученные при изучении основной и дополнительной литературы по всем темам МДК 02.01, опыта работы предприятий, и умения применять их при решении конкретных практических ситуаций.

Вариант контрольной работы определяется по таблице в зависимости от двух последних цифр номера личного дела студента.

В таблице по вертикали «А» размещены цифры от 0 до 9, каждая из которых – предпоследняя цифра номера личного дела студента, а по горизонтали «Б» также размещены цифры от 0 до 9, каждая из которых – последняя цифра номера личного дела студента.

Пересечение вертикальной и горизонтальной линий определяет клетку с номерами вопросов контрольной работы. Например: шифр студента – заочника Т4-071-2017. Число 2017 означает год зачисления в учебное заведение, число 071-номер личного дела, где последние две цифры 71 определяют вариант контрольной работы. Пересечение 7-й строки по горизонтали и 1-го столбца по вертикали определяет клетку с номерами вопросов контрольной работы.

Студенты должны быть внимательными при определении варианта. Работа, выполненная не по своему варианту, возвращается студенту без проверки и зачёта.

При оформлении контрольной работы на обложку тетради наклеивается заполненный студентом-заочником бланк, который выдается учебным заведением. На бланке указываются: фамилия, имя, отчество, студента, шифр (номер личного дела), наименование МДК в соответствии с учебным планом, вариант контрольной работы, адрес, место работы, занимаемая должность. При заполнении реквизитов сокращения слов не допускаются.

Работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком. Произвольное сокращение слов и подчёркивания в тексте не допускаются. Писать работу рекомендуется чернилами одного цвета, пользоваться красными чернилами не рекомендуется.

На каждой странице тетради следует оставлять поля шириной 4-5 см, а в конце тетради – 1-2, свободные от текста, страницы для написания рецензии (заключения) преподавателем (вложенные листы должны быть закреплены).

Перед каждым ответом на вопрос следует писать номер вопроса и его полную формулировку. Общий объем работы не должен превышать 24 страниц рукописного или 12 страниц машинописного текста.

В связи с достаточно активным использованием студентами персональных компьютеров разрешается выполнять контрольную работу в печатном виде, однако ее оформление также должно соответствовать существующим стандартам.

Работа выполняется на листах формата А 4 стандартным 14 шрифтом с одинарным междустрочным интервалом. Вопросы и заголовки можно выделять курсивом и жирным шрифтом, заглавными буквами.

Титульный лист содержит перечень всех реквизитов, указанных в стандартном бланке, наклеиваемом на обычную тетрадь, при этом размещение текста производится в соответствии с обычными стандартами оформления титульных листов печатных работ.

В конце работы указывается перечень используемой литературы с указанием автора, наименования источника, места и года его издания; ставятся дата выполнения работы и подпись студента.

На каждую контрольную работу преподаватель дает письменное заключение (рецензию) и выставляет оценки «зачтено» или «незачтено». Незачтенная работа возвращается студенту с подробной рецензией, содержащей рекомендации по устранению недостатков.

При получении проверенной контрольной работы студент должен внимательно ознакомиться с исправлениями и

замечаниями на полях, прочитать заключение преподавателя, сделать работу над ошибками и повторить недостаточно усвоенный материал в соответствии с рекомендациями преподавателя. После этого студент выполняет работу повторно и отправляет вместе с первой на проверку.

Цикловые (предметные) комиссии образовательных учреждений при необходимости могут вносить обоснованные изменения и дополнения в задания контрольной работы.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Раздел 1 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

Тема 1.1. Порядок начисления заработной платы и ее учет

Тема 1.2. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда

Тема 1.3. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда

Тема 1.4. Удержания из заработной платы и их учет

Тема 1.5 Учет кредитов и займов

Тема 1.6 Учет собственных средств организации (предприятия)

Тема 1.7 Учет уставного капитала и расчетов с учредителями

Тема 1.8 Учет резервного и добавочного капитала

Тема 1.9 Учет целевого финансирования

Тема 1.10 Учет финансовых результатов и использования прибыли

Тема 1.11 Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации

Тема 1.12 Учет финансовых результатов деятельности организации

Тема 1.13 Учет нераспределенной прибыли

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 17-е перераб. и доп. – Ростов н/Д.: Феникс, 2016. – 510 с.

2. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 17-е перераб. и доп. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – 504 с.

3. Богаченко, В.М.. Бухгалтерский учет [Текст]: практикум. – Изд. 2-е, стеротип. – Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 398 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и аудит [Текст]: учеб. пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 287 с.

5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» [Текст]. – М.: Проспект, 2013. – 16 с.

Дополнительные источники:

1. Кириллова Л.А. Бухгалтерский учет для ссузов [Текст] / Л.А. Кириллова. - М.: Проспект, 2012. – 391 с.

2. Новодворский, В.Д. Бухгалтерский учет на малых предприятиях [Текст]: учебник / В.Д. Новодворский, Р.Л. Сабанин. – 2-е изд. – М.: ТК Велби, Проспект, 2012. – 248 с.

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM:

1. Бурмистрова, Л.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=412023>

2. Бухгалтерский учет: Практикум [Текст]: учеб. пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 232 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=432375>

3. Гончарова, Н.М. Бухгалтерский учет. Краткий курс [Текст]: учеб. пособие / Н.М. Гончарова. - М.: Форум, 2012. - 160 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=149725>

4. Лытнева, Н.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / Н.А. Лытнева [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 512 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=402594>

5. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - М.: Дашков и К°, 2013. - 464 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=415073>

Интернет-ресурсы:

1. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.madrace.ru/buchgalterskiy-uchet/kurs-osnovi-teorii-buchgalterskogo-ucheta/istochniki-formirovaniya-imuschestva-organizatsiy>, свободный.

2. Правила проведения инвентаризации и оформление ее результатов.... [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=552030>, свободный.

3. Технология проведения и оформления инвентаризации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mashinki39.ru/buhgalter/10.html>, свободный.

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

А	Б	ПОСЛЕДНЯЯ ЦИФРА НОМЕРА ЛИЧНОГО ДЕЛА СТУДЕНТА									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	0	7	6	9	10	3	2	1	8	5	4
		17	18	19	16	20	11	12	14	13	15
		23	24	25	26	27	28	29	30	22	21
		47	48	41	44	50	42	49	43	45	46
		51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
	1	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5
		16	15	14	13	12	20	18	19	17	11
		32	31	33	34	35	36	34	38	39	40
		41	42	43	44	45	46	47	48	50	49
		60	59	58	57	56	55	54	53	52	51
	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		11	20	13	14	15	16	17	18	19	12
		33	34	35	36	37	31	32	38	39	40
		49	50	48	47	46	41	42	43	44	45
		52	53	54	55	56	57	58	59	60	51
3	10	9	8	7	5	5	4	3	2	1	
	11	12	13	14	16	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

ПРЕДПОСЛЕДНЯЯ ЦИФРА НОМЕРА ЛИЧНОГО ДЕЛА СТУДЕНТА		40 53	31 54	35 55	36 56	37 57	38 58	34 59	33 60	32 51	40 52
	4	19	18	20	17	16	15	14	12	13	11
		30	29	28	27	26	25	24	23	21	22
		39	40	36	35	31	32	33	34	37	38
		50	46	47	48	43	45	41	42	44	49
		54	55	56	57	58	59	60	51	52	53
	5	18	19	17	20	12	14	13	15	11	16
		22	23	24	25	21	27	28	29	30	26
		36	31	32	33	35	34	37	38	39	40
		48	49	41	44	42	45	46	47	50	43
		55	56	57	58	59	60	51	52	53	54
	6	12	13	14	11	18	16	15	17	19	20
		22	21	24	23	26	25	28	27	29	30
		32	31	34	33	36	35	38	37	39	40
		42	47	41	43	46	44	48	43	50	49
		56	57	58	59	60	51	52	53	54	55
	7	4	3	2	1	8	9	10	6	5	7
		14	15	13	12	17	16	18	20	19	11
		26	28	29	30	21	22	23	24	25	27
		32	31	34	35	36	37	38	39	40	33
		58	59	57	60	51	52	53	54	55	56
	8	3	2	1	4	5	7	9	10	6	8
		13	17	15	16	14	12	11	18	19	20
		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
		31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
		59	60	51	52	53	51	55	56	57	58
	9	5	4	3	2	1	10	7	9	8	6
		15	14	13	12	11	16	20	19	18	17
		25	27	28	30	29	21	22	23	24	26
		33	32	40	38	35	37	36	34	31	39
		57	51	52	53	54	55	56	58	59	60

ЗАДАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

1. Правовые основы организации и оплаты труда в РФ. Первичные документы по учету численности работников, отработанного времени и выработки.
2. Виды, формы и системы оплаты труда.
3. Оплата труда в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни.
4. Начисление пособий по временной нетрудоспособности.

5. Начисление отпускных.
6. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
7. Виды и учет удержаний из заработной платы.
8. Понятие кредитов и займов, их виды. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов.
9. Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию.
10. Уставный капитал организации, порядок его формирование и изменения.
11. Учет расчетов с учредителями.
12. Формирование и использование резервного капитала.
13. Формирование и использование добавочного капитала.
14. Порядок поступления средств целевого финансирования. Учет целевого финансирования.
15. Понятие доходов организации, порядок их признания в бухгалтерском учете.
16. Классификация доходов (расходов) организации.
17. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
18. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
19. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности.
20. Выявление и отражение в учете нераспределенной прибыли.
21. Определение порядка формирований и учета финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности.
22. Реформация бухгалтерского баланса.
23. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о получении и использовании государственной помощи для осуществления целевых расходов.
24. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставной капитал.
25. Добавочный капитал: понятие, структура и порядок формирования.

26. Кредитный договор: содержание, структура, обязательные условия.

27. Расчет удержаний из оплаты труда работников: НДФЛ, по исполнительным листам.

28. Учет расчетов по страховым взносам от фонда оплаты труда.

29. Состав и порядок учета прочих доходов.

30. Состав и порядок учета прочих расходов.

31. Финансовый результат текущего периода и расчет налога на прибыль.

32. Порядок расчета чистых активов организаций.

33. Учет задолженности по полученным кредитам и займам.

34. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о получении и использовании государственной помощи для осуществления целевых расходов.

35. Оплата очередных отпусков.

36. Учет депонированных сумм по оплате труда.

37. Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ.

38. Образование и использование резерва по сомнительным долгам.

39. Учет доходов будущих периодов.

40. Оплата отпуска, компенсация за неиспользованный отпуск.

41. Оплата пособий по временной нетрудоспособности.

42. Расчеты по заработной плате при повременной и сдельной системе оплаты труда.

43. Расчет заработной платы при бестарифной системе оплаты труда.

44. Первичные учетные документы, как основание для начисления заработной платы.

45. Государственное регулирование оплаты труда.

46. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

1. Начислить заработную плату служащим по повременно-премиальной форме

Согласно таблице использования рабочего времени за март экономист Карпова Т.И. (оклад – 13000 руб.) отработала 20 дней и брала 3 дня отпуска за свой счет.

Нормировщик Селина М.С. (оклад – 12000 руб) отработала 23 дня.

По результатам работы за март работники производственного отдела премируются в размере 15% от фактического заработка.

2. Начислить заработную плату продавцу магазина за ноябрь.

Продавцу магазина установлена бонусная система оплаты труда.

Оклад за месяц составляет 8000 руб., а премия – 5% суммы выручки за месяц. В ноябре 2016 года продавец отработал полностью. Полученная им выручка за этот месяц составила 205000 рублей.

47. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

1. Рассчитать оплату за сверхурочную работу.

В сентябре работник предприятия, имеющий 5 – дневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего дня 8 ч., отработал в один из рабочих дней сверхурочно 4 ч. Заработная плата работника определяется исходя из установленной часовой тарифной ставки в размере 100 руб. 38 коп. Продолжительность нормального рабочего времени в сентябре составила 168 ч., которые работник отработал полностью.

48. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

1. Начислить заработную плату работнику за июнь.

В связи с производственной необходимостью работник отработал 12 июня (праздничный день) 5 часов сверх нормы рабочего времени.

Норма рабочего времени в июне составила 168 ч. (21 дн. * 8 ч.), которые работник полностью отработал. Месячный оклад установлен работнику в размере 7000 руб. Часовая тарифная ставка работника составляет 42 руб.

49. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Начислить отпускные работнику предприятия.

Работник ООО «Дон» уходит в ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней с 2 ноября 2016 года. В августе он болел 8 дней (заработок 12050 руб.), в сентябре болел 10 дней (заработок 12000 руб.), в октябре болел 14 дней (заработок 11714 руб.). Расчетный период с 1 ноября 2015 года по 1 ноября 2016 года. Оклад работника 15000 руб. Первые 9 месяцев расчетного периода отработаны полностью, а в последующие месяцы отработано:

Август – 23 календарных дня.

Сентябрь – 20 календарных дней.

Октябрь – 17 календарных дней.

50. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Удержать алименты из заработной платы Иванова А.А.

Работник организации Иванов А.А. разведен и уплачивает алименты на основании исполнительного листа в размере $\frac{1}{4}$ дохода. Его несовершеннолетняя дочь проживает с матерью. Алименты пересылаются получателю по почте подотчетным лицом организации. Расходы на пересылку алиментов составляют 2% от их суммы. В ноябре 2016г. Иванову начислена оплата труда в размере 10000 руб. (оклад – 8000 руб. и надбавка за стаж работы – 2000 руб.).

51. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Начислить заработную плату и премию за месяц. Определить НДФЛ и сумму заработной платы к выдаче. Составить бухгалтерские проводки.

В ремонтном вспомогательном цехе установлены сдельные расценки, согласно которым количество деталей до 100 шт., произведенное за месяц, оплачивается по расценкам 150 руб. за штуку. Количество деталей, произведенное за месяц свыше 100 шт., оплачивается по расценкам 200 руб. за штуку. За ноябрь 2016 года работник изготовил 150 деталей. Кроме этого, работнику начислена премия в размере 10% от начисленной

заработной платы. У работника двое детей - 8 лет и 21 год (студент дневного отделения).

52. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Рассчитайте НДФЛ, применив ст. 218 НК РФ, исходя из приведенных в таблице данных.

Ф.И.О.	Начисленная заработная плата за ноябрь, руб.	Количество детей до 18 лет	примечание
Герасименко В.М.	10000	-	Инвалид ВОВ
Искандаров А.С.	12000	-	-
Павлов П.А.	15000	1	Герой РФ, ребенку 13 лет
Орлова М.В.	8000	3	Возраст детей – 3,8 лет и 21 год (студент дневного отделения)
Хохлова С.Д.	10000	1	Ребенку 2 года
Рыбалко Л.Ф.	12000	-	Выплачивает алименты на одного несовершеннолетнего ребенка

53. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Рассчитайте сумму алиментов, сумму НДФЛ, общую сумму удержаний, сумму к выдаче. Составьте бухгалтерские проводки.

За отчетный месяц сменному мастеру Н.А.Быкову начислено:

а) оклад – 10000 руб.

б) премия – 5000 руб.

в) ежемесячная надбавка – 3000 руб.

Всего – 18000 руб.

Н.А.Быков выплачивает алименты на двух несовершеннолетних детей.

Заведующему лабораторией М.П.Александрову начислено:

- а) оклад – 18000 руб.
 - б) премия – 5000 руб.
 - в) ежемесячная надбавка – 2000 руб.
- Всего – 25000 руб.

М.П.Александров выплачивает алименты на одного несовершеннолетнего ребенка.

54. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Составьте бухгалтерские проводки по формированию уставного капитала и определите сумму эмиссионного дохода.

В соответствии с учредительными документами формируется уставный капитал АО «Вихрь» в сумме 200000 руб. (2000 акций по номинальной цене 100 руб. за 1 акцию).

Акции распределены по номинальной цене среди учредителей:

- организация «А» - 600 акций по цене 100 руб.
- организация «Б» - 700 акций по цене 100 руб.
- организация «В» - 500 акций по цене 100 руб.
- И.А.Иванов – 200 акций по цене 100 руб.

Организация «А» осуществила вклад в уставный капитал основными средствами в сумме 72000 руб.

Организация «Б» осуществила вклад в уставный капитал НМА в сумме 70000 руб.

Организация «В» осуществила вклад в уставный капитал ценными бумагами в сумме 50000 руб.

И.А.Иванов осуществил вклад в уставный капитал наличными денежными средствами в сумме 20000 руб.

55. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Отрадите на счетах операции по переоценке объектов основных средств.

Организация производит в текущем году переоценку объекта основных средств, результат которой отражается в учете по состоянию на 01.01.2016, при этом данный объект дооценивался в предыдущие отчетные периоды. Дооценка по счету 01 была произведена на сумму 3000 руб., а по счету 02 – на сумму 1000 руб. Эти суммы учтены в составе добавочного

капитала. В результате переоценки стоимость объекта уценивается на 5000 руб., а сумма амортизации – на 1500 руб.

56. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Отразите на счетах операции по учету образования и использования резервного капитала.

Хозяйственные операции за отчетный период.

Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Направлена нераспределенная прибыль отчетного года на формирование резервного капитала	300000		
2. Получен эмиссионный доход от выпуска акций по цене выше номинала: - в кассу - на расчетный счет	25000 75000		
3. Начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала	150000		
4. Убыток прошлых лет покрыт за счет средств резервного капитала	50000		
5. Часть резервного капитала направлена на увеличение уставного капитала	100000		

57. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по получению, расходованию и погашению предприятием краткосрочного кредита. Определить источник оплаты процентов за пользование кредитом.

На основании кредитного договора от 02.03. 2016. между Сбербанком и ООО «Форт» последнему предоставлен кредит в сумме 100000 руб. на срок 3 месяца из расчета 20 % годовых .

За счет краткосрочного кредита оплачены:

- долг поставщику материалов – 30000 руб.;

- задолженность бюджету по налогу на прибыль – 10000 руб.;

- частично погашена долгосрочная ссуда – 35000 руб.;

- аванс под поставку материалов 5000 руб.;

В установленный срок, 2 июля 2013 г., краткосрочный кредит погашен с расчетного счета 100000 руб.;

Согласно условиям договора, банку перечислены с расчетного счета проценты за кредит в сумме _____? рублей.

Расходы по оплате процентов за кредит отнесены за счет соответствующих источников.

58. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Отразить бухгалтерскими проводками операции, связанные с формированием финансовых результатов.

Для отражения в учете ООО «Дон» за март 2016г. бухгалтеру были предоставлены следующие справки:

1. Поступили на расчетный счет штрафные санкции в сумме 4500 руб. от ООО «Дар», предъявленные за невыполнение договорных обязательств по поставке тары.

2. Уплачен с расчетного счета штраф в сумме 2500 руб. за недопоставку в 1 квартале 2013 г. продукции магазину.

3. Государственной налоговой службой по Советскому району в безакцептном порядке снят по инкассовому поручению штраф за несвоевременную уплату НДС в сумме 5700 руб.

4. Начислен налог на прибыль в сумме 30500 руб.

5. Поступила от магазина арендная плата за помещение в сумме 1600 руб. за 1 квартал 2016г.

59. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Отразить на счетах операции по формированию информации о нераспределенной прибыли и ее использовании.

Хозяйственные операции.

Содержание операции	Сумма, руб.	Дт	К т
1. Списываются в конце года нераспределенная сумма прибыли	500000		
2. Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителям предприятия	200000		
3. Часть нераспределенной прибыли направлена на пополнение резервного капитала	50000		
4. Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытков прошлых лет	40000		
5. По решению акционеров уставный капитал увеличивается на сумму нераспределенной прибыли	110000		

60. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат за 20__ г.

При составлении годового отчета за год по ОАО «Молот» главным бухгалтером при формировании финансовых результатов отражены следующие операции:

1. Списано кредитовое сальдо по счету 90 120000 руб.
2. Оприходованы излишки основных средств, выявленные при инвентаризации 11800 руб.
3. Оприходованы материалы от ликвидации полностью изношенных основных средств 4000 руб.
4. Списаны потери от хищения готовой продукции при отсутствии виновных лиц 5000 руб.
5. Оприходованы излишки, выявленные при инвентаризации товаров 2000 руб.
6. Отражены штрафы, уплаченные за невыполнение договорных обязательств по поставке продукции 3000 руб.

61. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Произведите реформацию баланса и отразите на счетах бухгалтерского учета, произведите распределение прибыли.

По состоянию на 31 декабря на балансе производственного предприятия числятся:

1. выручка от реализации продукции 944000 руб.
2. НДС с выручки 152000 руб.
3. Себестоимость готовой продукции 615000 руб.
4. Общехозяйственные расходы составили 45000 руб.
5. Прочие доходы 115000 руб.
6. Прочие расходы 138000 руб.
7. В отчетном году организация начислила и уплатила в

бюджет:

- налог на прибыль 57000 руб.
- штрафные санкции по налогам 11400 руб.

8. Чистая прибыль направлена:

- учредителям, которые являются работниками предприятия 34000 руб.

- учредителям, которые не являются работниками предприятия 16200 руб.

- на отчисления в резервный фонд 12000 руб.

- на погашение убытков прошлых лет – оставшаяся сумма (определить).

62. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Рассчитать и отразить в учете начисление и уплату процентов по кредитам и затрат по его обслуживанию под пополнение оборотных средств

ЗАО «Фактор» 1 февраля получило банковский кредит в сумме 120000 руб. на приобретение производственных запасов. Согласно договору кредит выдан сроком на три месяца с ежемесячной уплатой банку процентов исходя из ставки 18% годовых. В том же месяце ЗАО «Фактор» перечислило поставщику всю сумму кредита в виде аванса на поставку производственных запасов. Материалы были получены 1 апреля 2018 г. на сумму 120000 рублей (в т.ч. НДС – 20000 руб.). Кредит возвращен полностью 30 апреля 2018 г.

63. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:
Составить бухгалтерские проводки.

ЗАО «Фактор» закончило отчетный год с чистой прибылью в размере 252580 руб. Общее собрание акционеров постановило полностью покрыть убытки прошлых лет в сумме 50000 руб. Оставшуюся часть чистой прибыли отчетного года распределить в следующих размерах: 5% - на образование резервного капитала, 50% - на выплату дивидендов акционерам, 45% - на производственное развитие организации.

64. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Начислить заработную плату и отпускные за март месяц работнику магазина.

Золотарев В.Н. продавец 1 категории (заведующий).

Месячный оклад 9500 руб.

В марте из 22 рабочих дней отработано 9 дней.

Доплата за заведование – 10 %

Уральский коэффициент – 15%

Аванс 4000 руб.

У Золотарева В.Н. двое детей до 18 лет.

Отпуск предоставлен с 15 марта на 28 календарных дней (17 дней в марте, 11 дней в апреле)

Заработная плата в расчетном периоде составила 164600 руб.

В расчетном периоде 11 месяцев отработаны полностью, в ноябре фактически отработано 17 дней.

65. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

На основании следующих данных начислить заработную плату, удержать налоги, составить бухгалтерские проводки.

Бухгалтер ЗАО «Смена» Кривцова В.А. согласно табелю учета рабочего времени и листку временной нетрудоспособности, в марте болела с 17 по 21 (5 дней).

Оклад Кривцовой В.А. 14000 руб. в месяц и ежемесячная премия 50 % от оклада. Непрерывный стаж работы 3 года. На иждивении Кривцовой трое детей – 4,5 и 7 лет. За 2012г. ей

начислены дивиденды по акциям ЗАО в сумме 1500 руб. и вознаграждение по итогам года 3000 руб. В марте из заработной платы Кривцовой В.А. удержан полученный в феврале внеплановый аванс в сумме 2000 руб.

66. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

На основании данных о формировании уставного капитала ООО «Дон» за счет взносов учредителей и изменения стоимости основных средств вследствие переоценки составить бухгалтерские проводки. Учетный период 2015-2016 гг.

Учредительным договором вновь образованного ООО «Дон» предусмотрено формирование уставного капитала в сумме 300000 руб. Для этих целей учетной политикой ООО «Дон» к сч. 80 предусмотрены субсчета:

- 80/1 «Подписной капитал»
- 80/2 «Оплаченный капитал»

Учредители ООО «Дон» - два юридических лица, которые согласно договору вносят в уставный капитал 150000 руб. каждый.

Первый учредитель в виде взноса в уставный капитал передал ООО «Дон» основные средства на сумму 80000 руб. Второй учредитель перечислили сумму договора на расчетный счет ООО – 70000 руб. 28.12.2015г. уставный капитал ООО «Дон» был сформирован. По решению руководства основные средства, внесенные в счет вклада в уставный капитал, были переоценены на 1 января 2016 г., увеличение стоимости составило – 3000 руб.

Учредителями ООО «Дон» принято решение и отражено в уставных документах – увеличить уставный капитал на сумму переоценки основных средств.

67. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Рассчитать сумму ежемесячных процентов и определить сумму процентов, включенных в себестоимость цеха. Составить бухгалтерские проводки, отражающие получение и возврат кредита, начисление и уплату процентов.

В начале отчетного года организацией получен в банке кредит на сумму 2000000 руб., сроком на 3 года под 20% годовых для строительства цеха. Цех введен в эксплуатацию в декабре этого же года. Проценты по кредиту выплачиваются в конце каждого месяца.

68. Задача

Выполняя функцию бухгалтера, Вам необходимо:

Составить бухгалтерские проводки по операциям получения и возврата займа, а также процентов по займу.

Организация осуществляет строительство здания офиса. В феврале организацией получен заем в сумме 300000 руб. на погашение затрат по строительству. Срок договора займа 5 месяцев. Основная сумма долга должна быть погашена в конце июня. Проценты по займу в сумме 30000 руб. уплачиваются в конце каждого месяца равными долями (по 6000 руб.). Объект введен в эксплуатацию в мае. Первоначальная стоимость введенного в эксплуатацию объекта – 600000 руб.