Кичигина Валерия Сергеевна
магистрант 412п-УОз группы
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»,
г. Сыктывкар, Россия,
e-mail: kich.ler@yandex.ru

научный руководитель:
Рачина Светлана Владимировна
кандидат педагогических наук, доцент,
кафедры педагогики и психологии образования
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»,
г. Сыктывкар, Россия,
e-mail

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УПРАВЛЕНИИ

Аннотация: В статье рассматривается использование информационных технологий в управлении. Документированная информация является основой, на которой базируется управленческая деятельность. Эффективность данной деятельности во многом зависит от производства, передачи и потребления информационных продуктов. Качество информации определяется ее актуальностью и возможностью оперативной обработки и во многом определяет качество управления.
Ключевые слова: информационные технологии, информация, управление, автоматизированные системы управления, автоматизация.

USAGE OF INFORMATION TECHNOLOGIES IN MANAGEMENT

Kichigina V.S.

Abstract: Usage of information technologies in management is considered. Documented information is the basis on which management activities are based. The effectiveness of this activity largely depends on the production, transmission and consumption of information. The quality of information is determined by its relevance and the possibility of prompt processing and largely determines the quality of management.
Key words: information technology, information, management, management information system, automatization.

Управленческая деятельность представляет собой один из самых сложных видов деятельности, который требует специфических особенностей, знаний, умений и навыков людей, включенных в управленческие процессы. Возрастает роль творческой составляющей в деятельности управленцев, существенно изменяются методы управления персоналам для осуществления сложных и многоплановых задач управления в современных условиях.

Сегодня управление организацией, а также ее персоналом предполагает использование информационно-коммуникационных технологий. Увеличение числа организаций, использующих в своей деятельности современные технологии, является актуальной тенденцией. Компьютерная техника, телекоммуникационные линии связи, а также персонал, который владеет навыками работы с информацией и информационно-коммуникационными технологиями, – необходимые атрибуты конкурентоспособной организации в XXI веке.

Для современного высокотехнологического производства требуются, во-первых, технологии материальн-вещественных компонентов производственной и коммерческой деятельности, во-вторых, обеспечение эффективной деятельности за счет высокопрофессиональной управленческой работы. Без высококвалифицированного и компетентного персонала ни одна организация не может быть эффективной в своей деятельности.

Формирование постиндустриального общества сопровождается повсеместной информатизацией. Особую актуальность приобретают информационные технологии.

Внедрение информационных технологий происходит повсеместно: в здравоохранении, образовании, промышленности.

Многие эксперты утверждают, что сегодня труд и рабочая сила находятся впроцессе трансформации, которая превосходит по масштабам любые перемены, которые имели место после промышленной революции более двух столетий назад.

В таких условиях осуществление управления в организации нуждается в совершенствовании. Наиболее очевидным способом повышения эффективности трудового процесса является его автоматизация, которая становится возможной благодаря развитию информационных технологий. Информационная система управления направлена, в первую очередь, на решение задач стратегического и тактического планирования, бухгалтерского учета и оперативного управления организацией.

Особую актуальность приобретают информационные технологии, связанные с персоналом, среди которых выделяют следующие:

1) интернет-технологии – технологии, связанные с мировой сетью Интернет (корпоративные веб-сайты, электронная почта и т.д.);

2) технико-аппаратное обеспечение – персональные компьютеры или любая другая техника, предназначенная для работы с документами;

3) специализированное программное обеспечение – разного рода справочно-правовые системы, экспертные системы, а также отдельные программы авторизации [1].

Сегодня при работе с персоналом необходимым условием является использование информационных технологий. Это связано с тем, что HR-менеджерам приходится работать с большим объемом информации на всех этапах подбора, расстановки, оценки работников. Поэтому оптимизация деятельности менеджеров требует использования информационных технологий. Кроме того, информационные технологии являются мотивирующим средством

привлечения и удержания высококвалифицированного персонала. К примеру, благодаря применению информационных технологий корпорация IBM сэкономила более 100 млн. долл. в подготовке кадров [2, p. 225].

Внедрение информационных технологий в процесс управления позволяет решить следующие задачи: регистрация персональных данных сотрудников организации, поиск новых сотрудников и их перемещение, оплата труда (выплата различных пособий), контроль подотчетных сумм, налоговый учет, организация системы управления с документацией, использование трудовых ресурсов, формирование инструкций и расписания для персонала [3, с. 64].

Однако следует помнить о том, что внедрение информационных технологий требует осуществления соответствующих изменений в существующей системе управления, в противном случае их внедрение является неэффективным. Для повышения эффективности внедрения информационных технологий в управление необходимо разработать новую стратегию организации.

Одно из главных конкурентных преимуществ современной организации – объединение возможностей информационных технологий и кадрового потенциала. Такое объединение позволяет сократить денежные, трудовые, временные и другие виды издержек.

Однако эти возможности могут снижаться по следующим причинам: отсутствие квалифицированных специалистов в данной области, потеря времени из-за использования информационных технологий не по прямому назначению, отсутствие денежных средств на приобретение необходимого оборудования, обучение персонала, а также возникновение большого количества технологических трудностей, связанных с внедрением современных технологий в управление.

Информационные системы управления персоналом представляют собой набор программного обеспечения и определенных технологий, которые позволяют автоматизировать и совершенствовать бизнес-процессы в области управления кадрами, расчета и выплаты заработной плате, документооборота и табельного учета [4, с. 29].

В целях оптимизации процесса обработки информации в управленческой деятельности широко используются автоматизированные информационные технологии управления. Их работа осуществляется по следующему принципу: информация поступает в блок, а затем подвергается переработке.

Таким образом, автоматизированные информационные технологии управления представляют собой систему методов и способов сбора, обработки и хранения информации, осуществляемую с применением программного обеспечения, средств вычислительной техники и связи.

Среди автоматизированных информационных технологий управления выделяются программы, автоматизирующие отдельные участки деятельности кадровой службы, которые позволяют производить отбор, аттестацию, учет персонала, разрабатывать штатное расписание, составлять аналитические отчеты тенденций организации и многое другое.

Структура автоматизированных информационных технологий

управления включает следующие элементы: справочные системы; программы, автоматизирующие отдельные участки деятельности кадровой службы; автоматизированные комплексные системы управления персоналом.

Также выделяются комплексные автоматизированные системы управления персоналом, представляющие собой полноценные программные продукты, которые автоматизируют все области деятельности кадровой службы организации. Установление и поддержание такой системы является как сложной методической, так и технической проблемой.

Таким образом, организация сегодня представляет собой сложную социально-экономическую систему, для управления которой необходимы современные формы и методы управления. Информационные технологии служат основой в системе управления.

Хотя во многом информационные технологии используются для повышения оперативности и производительности управленческих процессов, эффективность организации в XXI веке определяется не только их применениемв управленческой деятельности в организации, но и умением сотрудников использовать современные технологии в своей деятельности. Внедрение информационных технологий становится одним из инструментов повышения качества системы управления в организации.

Список литературы

1. Демушкина Е.А. Информационные технологии в кадровом менеджменте / Е.А. Демушкина, О.В. Лезина // Молодой ученый. - 2011. - № 4. - Т.3. - С. 83 -87.

2. Ensher E.A., Nielson T.R., Grant-vallone e. effects of the Internet and technology on HR processes // Organizational dynamics. – N.Y., 2002. – Vol. 31, № 3. – P. 224 - 244.

3. Кукарцев, В.В. Использование информационных технологий в сфере управления персоналом / В.В. Кукарцев // Менеджмент социальных и экономических систем. – 2017. – № 3. – С. 62 – 65.

4. Полещук, Ж.А. Использование информационных технологий в системе управления персоналом / Ж.А. Полещук, И.В. Гелета // Проблемы науки. – 2017. – № 23 (105). – С. 28 – 31.

5. Александров, А.В. Информационные технологии в управлении / А.В. Александров // Перспективы науки и образования. – 2015. – № 4 (16). – С. 76-82.

6. Иваненко, Л.В. Проблемы функционирования современных информационных технологий в управлении персоналом / Л.В. Иваненко, А.А. Когдин // Основы ЭУП. – 2012. – № 6 (6). – С. 112 – 116.

© В.С. Кичигина, 2022